

PC & 学内システム設定 TO DO リスト (2026年度入学生向け/和泉キャンパス)

入学前

4月1日 ガイダンス

4月6日 ガイダンス

授業 開始 まで

授業 開始後

設定完了

困った時は、 情報センター まで

ステップ	TO DO LIST
Step1: 3/31まで 入学前に確認しておく	<input type="checkbox"/> 自分のノートPCの初期設定を完了しよう <input type="checkbox"/> 学籍番号・初期PWを確認しよう (新入生サイト「Point3 学籍番号の確認」) <input type="checkbox"/> スマートフォンにMicrosoft Authenticatorアプリをインストールしよう
Step2: 4/1 ガイダンス 入学後に使用する 各種システムの初期設定① をガイダンスで説明します	<input type="checkbox"/> 学内Wi-Fiへ接続しよう (PC・スマートフォンともに) <input type="checkbox"/> M-Portへログインしよう (ID: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> M-Portから履修登録画面の確認をしよう <input type="checkbox"/> 多要素認証の設定 (Microsoft Authenticator) をしよう
Step2: 4/6 ガイダンス 入学後に使用する 各種システムの初期設定② をガイダンスで説明します	<input type="checkbox"/> 桃山Gmailへログインしよう (アドレス: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> Microsoft365へログインしよう (ID: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> Teamsへログインしよう (ID: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> 学内設置プリンターが利用できるアプリをインストールしよう (アプリのインストールが必要なのは、PC: Windowsのみ、スマホ: Androidのみ) <input type="checkbox"/> 学内設置プリンターが自分の端末で認識しているか確認しよう
Step3: 授業が始まるまで 授業に出席するための 準備を行う	<input type="checkbox"/> M-Portの「授業>シラバス検索」から授業のシラバスを確認しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「履修申請・成績>履修申請」から履修登録を行おう(4月16日まで) <input type="checkbox"/> M-Portの「お知らせ」を読んで大学からの連絡事項を確認しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「学生情報・健康診断>学生情報変更」から学籍簿を登録しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「WebClass」から授業資料を確認しよう(履修登録後) <input type="checkbox"/> office (Excel・Word等) のアプリケーションが自分のPCにない場合は、 Microsoft365からofficeのアプリケーションをダウンロードしよう <input type="checkbox"/> Teamsの授業がある場合、その授業のチームを登録しよう(履修登録後) <input type="checkbox"/> スマートフォンにTeamsのアプリをインストールしよう <input type="checkbox"/> スマートフォンにGmailのアプリをインストールしよう <input type="checkbox"/> スマートフォンにGoogleカレンダーのアプリをインストールしよう
Step4: 授業が始まってから 授業に出席しよう	<input type="checkbox"/> M-Portの「WebClass」から授業資料を確認しよう(履修登録後) <input type="checkbox"/> M-Portの「出席登録」から出席を登録しよう <input type="checkbox"/> Teamsの授業がある場合、Teamsで授業を受講しよう
Step5: その他 便利機能を確認してみよう	<input type="checkbox"/> M-PortのURLをブックマークしておく <input type="checkbox"/> クラウドストレージサービスのGoogleDriveやOneDriveを利用してみよう

初期設定とは、新品のパソコンを初めて起動した際に行う OS (Windows など) の設定やインターネット接続、アカウント登録などの準備作業のことです。
インターネットで「PC 初期設定 メーカー名」で検索し、手順をご確認ください。



4/1のガイダンスを聞いて、図が出来ていない項目があれば、「PC設定お助けコーナー」に参加しよう！先輩学生のSAINTスタッフが教えてくれます！
日程: 4月1日(水)、2日(木) 13:00~15:00
場所: 聖トマス館3階 T-301

4/6のガイダンスを聞いて、図が出来ていない項目があれば、「PC設定お助けコーナー」に参加しよう！先輩学生のSAINTスタッフが教えてくれます！
日程: 4月6日(月) 13:00~15:00
4月8日(水)、9日(木) 各日10:00~15:00
場所: 聖トマス館3階 T-301


各種リンク集

入学前



入学後



<p>情報センターって？</p> 	<p>情報センターは、コンピュータやネットワークシステムの運用管理と、授業や研究・自習などでシステムを利用する人たちのサポートを行っています。また、ノートパソコンやヘッドセット、貸出用ICカードの貸し出し等も行っていきます。学内システムでログインできない等お困りのことがあれば、聖トマス館3階の窓口までお越しください。</p>
<p>SAINTスタッフって？</p>	<p>SAINTスタッフ (セイントスタッフ) とは、本学の学生で構成された学生アルバイトです。利用者への案内や質問対応、教室の開け閉め、物品の貸し出しや補充など様々なサポート業務を行っています。PC設定のお手伝いから、授業で使うシステムの案内まで、先輩学生がやさしくサポートします！ガイダンス当日や「PC設定お助けコーナー」にもいますので、困った時は気軽に声をかけてください。 また、新しいスタッフも募集中です！興味のある方はどしどしご応募ください。</p>